

Περίληψη να αναρτηθεί στο διαδίκτυο
Αθήνα, 14/07/2015
Α. Π. 1670

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Ε.Ε	Ημερομηνία τελευταίας δημοσίευσης στον Τύπο
ΝΑΙ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά	Δεν απαιτείται CPV: 79210000-9	15/07/2015

ΘΕΜΑ Επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου της απογραφής παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθ. πρωτ. 842/19-03-2014 απόφαση του Προέδρου του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. «Εκχώρηση - μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Γενικό Διευθυντή του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.».
2. Τις διατάξεις του Ν.2286/01-02-1995 (ΦΕΚ 19/Α' /01-02-1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
3. Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 / Α' / 26-03-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις.....» και ειδικότερα των άρθρων 1 και 3.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων» του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29 / Α' / 19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α' /08-12-2014) "Ερευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα του άρθρου 94 και των παρ. 1 και 3 του άρθρου 13.
6. Τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, που εγκρίθηκε με την υπ. αριθ. Β1/597/18-10-1999 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 1983/Β' /08-11-1999).
7. Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κατά την υπ' αριθ. 175 συνεδρίαση (02/04/2015) σχετικά με την υλοποίηση απογραφής παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
8. Την υπ' αριθ. 1607/08-07-2015 απόφαση κήρυξης άγονου του προηγούμενου διαγωνισμού που διενεργήθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθ. 1082/13-05-2015 (α.δ.α: 66ΞΠ4694Φ7-0ΕΧ) διακήρυξη για την ανάθεση του παρόντος έργου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε τους όρους και τις προδιαγραφές και **προκηρύσσουμε ΝΕΟ** πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα, από οικονομικής απόψεως, προσφορά για την υλοποίηση του έργου της απογραφής παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του

- I.IB.E.A.A. σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου στην απόφαση αυτή τεύχους διακήρυξης διαγωνισμού, που αποτελεί με αυτήν ενιαίο σύνολο.
- 2 Ο συνολικός προϋπολογισμός για το έργο ανέρχεται σε **πενήντα χιλιάδες ευρώ πλέον του φ.π.α (50.000,00€).**
 - 3 Η προκηρυσσόμενη σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού του I.IB.E.A.A.
 - 4 **Η προκηρυσσόμενη σύμβαση δεν διαιρείται σε τμήματα.**
 - 5 Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών (συνεταιρισμοί, ενώσεις και κοινοπραξίες) που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου και διαθέτουν αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση παρομοίων έργων.
 - 6 Η απόφαση και το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στην σχετική ιστοσελίδα του διαδικτυακού τόπου του I.IB.E.A.A. (<http://www.bioacademy.gr>).
 - 7 Περίληψη της διακήρυξης να δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον εφημερίδες.
 - 8 Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τις προσφορές τους, σφραγισμένες σε κλειστούς φακέλους, στα γραφεία του Ιδρύματος, που βρίσκονται επί της οδού Σωρανού του Εφεσίου 4, 115-27 Αθήνα (τηλ. 210-6597384/702, φαξ 210-6597547/5, e-mail: procurement@bioacademy.gr), έως και:
- Την 23/07/2015 ώρα 16:30, οπότε λήγει η προθεσμία υποβολής.**
- 9 Προσφορές που κατατίθενται στο I.IB.E.A.A μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.
 - 10 Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή διαγωνισμού στα γραφεία του I.IB.E.A.A. την **Παρασκευή, 24/07/2015 ώρα 13:00**, και εφόσον το επιθυμούν μπορούν να είναι παρόντες οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό.

Ο Γενικός Διευθυντής

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΥΡΟΠΛΗΣ

Συνημμένα: 1. Τεύχος διακήρυξης διαγωνισμού
2. Υπεύθυνη δήλωση για το διαγωνισμό

Διανομή για ενέργεια: Τμήμα Προμηθειών

Διανομή για ενημέρωση: Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 1670 /2015
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Προϋπολογισμός	Πενήντα χιλιάδες ευρώ πλέον του φ.π.α (50.000,00€)
Πηγή χρηματοδότησης	Πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Πέμπτη, 23/07/2015, 16:30
Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού	Παρασκευή, 24/07/2015, 13:00
Τόπος κατάθεσης προσφορών	Τμήμα Προμηθειών Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. Σωρανού του Εφεσίου 4, 11527 Αθήνα, κτήριο 3, 1 ^{ος} όροφος.
Κριτήριο επιλογής αναδόχου	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά
Εργοδότης	Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών Σωρανού του Εφεσίου 4, 11527 Αθήνα. Ν.Π.Ι.Δ. (Προεδρικό διάταγμα 420/1991)
Συνολική διάρκεια Έργου	Έως τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Τόπος παροχής των υπηρεσιών	Όπως ορίζεται στη διακήρυξη
Εγγυητικές επιστολές	Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς τον φ.π.α. με διάρκεια ισχύος ίση προς τη διάρκεια της σύμβασης πλέον δύο μήνες.

Πίνακας περιεχομένων

Κεφάλαιο 1: Περιβάλλον και αντικείμενο του έργου	6
Άρθρο 1. Περιβάλλον του έργου – Υφιστάμενη κατάσταση	6
Άρθρο 2. Εμπλεκόμενοι στο έργο	7
Άρθρο 3. Αντικείμενο και περιγραφή του έργου	7
Άρθρο 4. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης - παραδοτέα	8
Κεφάλαιο 2: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής και στοιχεία προσφοράς	9
Άρθρο 1. Δικαίωμα και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής	9
Άρθρο 2. Στοιχεία τεχνικής προσφοράς - Ομάδα Έργου	10
Άρθρο 3. Στοιχεία τεχνικής προσφοράς – Πρόταση προσέγγισης έργου / Μεθοδολογία	11
Άρθρο 4. Οργάνωση – Διοίκηση του έργου	11
Κεφάλαιο 3: Αξιολόγηση Προσφορών	13
Άρθρο 1. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών	13
Άρθρο 2. Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών	13
Άρθρο 3. Οικονομική προσφορά	14
Κεφάλαιο 4: Γενικοί όροι διαγωνισμού και εκτέλεσης σύμβασης	15
Άρθρο 1. Γενικοί υποχρεωτικοί όροι	15
Άρθρο 2. Δικαίωμα συμμετοχής – αποκλεισμός υποψηφίου – δικαιολογητικά συμμετοχής	15
Άρθρο 3. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού	17
Άρθρο 4. Εκτέλεση σύμβασης –παραλαβή – κυρώσεις	20
Άρθρο 5. Πληρωμές	21
Άρθρο 6. Ανωτέρα βία – Επίλυση διαφορών	21
Άρθρο 7. Εφαρμοστέο δίκαιο	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης	23
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	24
Προκαταρκτικές Διατάξεις	24
I.	24
Υποχρεώσεις του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.	27
II.	27
Υποχρεώσεις του Αναδόχου	28
III.	28
Πρόγραμμα Εκτέλεσης – Καθυστερήσεις - Τροποποιήσεις	29
IV.	29
Παραδοτέα και Υπηρεσίες	30
V.	30
Πληρωμές	31

VI.....	31
Παράδοση και Παραλαβή	32
VII.	32
Αθέτηση και Καταγγελία της Σύμβασης.....	33
VIII.	33
Επίλυση Διαφορών	34
IX.....	34

Κεφάλαιο 1: Περιβάλλον και αντικείμενο του έργου

Άρθρο 1. Περιβάλλον του έργου – Υφιστάμενη κατάσταση.

- 1.1. Το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, το οποίο ιδρύθηκε με σκοπό (α) τη διεξαγωγή έρευνας στους βασικούς Τομείς της Βιολογίας και της Ιατρικής σε μοριακό, βιοχημικό και κυτταρικό επίπεδο, (β) την εφαρμογή δεδομένων της παραπάνω έρευνας, (γ) την προώθηση της παραπάνω έρευνας σε διεθνές επίπεδο και συνεργασία με ανάλογους φορείς, (δ) την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών υγείας, ιατρικών πράξεων και πληροφοριών στα θέματα που αφορούν ιδιαίτερα το Κράτος, Ελληνικά και ξένα παρεμφερή Ιδρύματα και ενδιαφερόμενα άτομα, (ε) τη συμβολή στη μεταπτυχιακή εκπαίδευση νέων επιστημόνων και την παροχή υποδομής και δυνατότητας επιστημονικής εργασίας σε φιλοξενούμενους επιστήμονες.
- 1.2. Το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών λειτουργεί σε ιδιόκτητες εγκαταστάσεις συνολικής μικτής επιφάνειας 28.000 τ.μ. επί οικοπέδου εκτάσεως 15.000 τ.μ., οι οποίες διαιρούνται σε τέσσερις κύριες ενότητες με την ονομασία κτίρια 1, 2, 3 και 4 και κατά τον κάθετο άξονα διαρθρώνονται ανά κτίριο ως εξής:

ΚΤΙΡΙΑ 1, 2, 3	Αρίθμηση ορόφων στους ανελκυστήρες	ΚΤΙΡΙΟ 4	Αρίθμηση ορόφων στους ανελκυστήρες
ΥΠΟΓΕΙΟ	-1	ΥΠΟΓΕΙΟ	-1
ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ ΥΠΟΓΕΙΟΥ		ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ ΥΠΟΓΕΙΟΥ	
ΙΣΟΓΕΙΟ	0	ΙΣΟΓΕΙΟ	0
ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ ΙΣΟΓΕΙΟΥ		ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ ΙΣΟΓΕΙΟΥ	1
1ος ΟΡΟΦΟΣ	1	1ος ΟΡΟΦΟΣ	2
ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ 1ου ΟΡΟΦΟΥ	2	2ος ΟΡΟΦΟΣ	3
2ος ΟΡΟΦΟΣ	3	ΔΩΜΑ	
ΜΕΣΟΠΑΤΩΜΑ 2ου ΟΡΟΦΟΥ	4		
ΔΩΜΑ			

- 1.3. Τα κινητά περιουσιακά στοιχεία που βρίσκονται στους χώρους των κτιριακών εγκαταστάσεων (εργαστήρια, γραφεία, αποθήκες κλπ) του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. ενδεικτικά διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:
- 1.3.1. Βιοϊατρικός εξοπλισμός
 - 1.3.2. Εξοπλισμός πληροφορικής
 - 1.3.3. Λογισμικό
 - 1.3.4. Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός
 - 1.3.5. Τηλεπικοινωνιακός εξοπλισμός
 - 1.3.6. Οπτικοακουστικός εξοπλισμός
 - 1.3.7. Έπιπλα (γραφείου, εργαστηρίου, αμφιθεάτρου – αιθουσών, κυλικείου)
 - 1.3.8. Λευκές συσκευές (οικιακές συσκευές)
 - 1.3.9. Οχήματα
 - 1.3.10. Λοιπός εξοπλισμός (π.χ. φιάλες αερίων, εργαλεία)
- 1.4. Τα αναλώσιμα που προμηθεύεται το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. ενδεικτικά διακρίνονται στις εξής κατηγορίες
- 1.4.1. Εργαστηριακά αναλώσιμα
 - 1.4.2. Αναλώσιμα γραφικής ύλης
 - 1.4.3. Αναλώσιμα μηχανοργάνωσης (toner, DVD κλπ)
 - 1.4.4. Αναλώσιμα τεχνικής υπηρεσίας
 - 1.4.5. Αναλώσιμα και εξαρτήματα πληροφορικής

- 1.4.6. Ηλεκτρολογικό υλικό
- 1.4.7. Υδραυλικό υλικό
- 1.4.8. Βιομηχανικό υλικό - αναλώσιμα ηλεκτρομηχανολογικού υλικού
- 1.4.9. Αναλώσιμα βιοϊατρικού εξοπλισμού
- 1.5. Οι ως άνω περιγραφόμενες κατηγορίες δύνανται να συμπληρωθούν ή τροποποιηθούν εφόσον κριθεί αναγκαίο κατά την υλοποίηση του έργου.
- 1.6. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. διαθέτει ήδη καταχωρισμένα στοιχεία για τον βιοϊατρικό εξοπλισμό και τον εξοπλισμό πληροφορικής σε βάσεις δεδομένων (πλην του μητρώου παγίων). Στα καταχωρισμένα στοιχεία περιλαμβάνονται τουλάχιστον (α) η περιγραφή της ομάδας (πχ η/υ, οθόνη κλπ), (β) ο κατασκευαστής, (γ) το μοντέλο, (δ) αριθμός ταυτότητας στην υπάρχουσα βάση (δ) ο σειριακός αριθμός, (ε) το κτίριο και ο όροφος εγκατάστασης, (στ) υπεύθυνος εξοπλισμού.
- 1.7. Οι ως άνω αναφερόμενες βάσεις δεδομένων έχουν αναπτυχθεί σε λογισμικό FileMaker.
- 1.8. Το μητρώο παγίων (και όλες οι εφαρμογές των οικονομικών υπηρεσιών) χρησιμοποιούν το λογισμικό AIXMES BUSINESS SUITE της SDC A.E. που υποστηρίζεται από την 01Solutions E.Π.Ε.
- 1.9. Οι χώροι του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. διαθέτουν κωδικοποιημένη αρίθμηση η οποία είναι διαθέσιμη στα υπάρχοντα αρχιτεκτονικά σχέδια σε λογισμικό CAD.

Άρθρο 2. Εμπλεκόμενοι στο έργο

2.1. Από το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

- 2.1.1. Τμήμα Προμηθειών.
- 2.1.2. Τμήμα Οικονομικών Θεμάτων (λογιστήριο).
- 2.1.3. Τμήμα Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών.
- 2.1.4. Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης.
- 2.1.5. Τμήμα Διαχείρισης Βιοϊατρικής Τεχνολογίας.
- 2.1.6. Υπεύθυνοι εξοπλισμού, οι οποίοι θα οριστούν από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κατά την έναρξη του έργου.

2.2. Ανάδοχος του έργου

- 2.2.1. Οργάνωση και υλοποίηση της απογραφής.
- 2.2.2. Έλεγχος και συσχέτιση των αποτελεσμάτων της απογραφής με το μητρώο παγίων και λοιπές βάσεις δεδομένων.

2.3. Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)

- 2.3.1. Για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου της παρούσας διακήρυξης θα οριστεί «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)».
- 2.3.2. Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου.

Άρθρο 3. Αντικείμενο και περιγραφή του έργου

- 3.1. **Κωδικοποίηση.** Προσδιορισμός μορφής και περιεχομένου του γραμμωτού κώδικα των παγίων (barcode), π.χ. περιγραφή παγίου, ομάδα παγίου, α/α, χρήστης κτλ.
- 3.2. **Χαρτογράφηση** παγίων ανά όροφο και χώρο με σκοπό την ορθολογική και μεθοδική πραγματοποίηση του έργου της φυσικής απογραφής. Σύμπτυξη χώρων, όπου είναι αυτό εφικτό και επιθυμητό προς διευκόλυνση των εργασιών της απογραφής.
- 3.3. **Φυσική απογραφή.**
 - Α) Εντοπισμός, καταμέτρηση και αναλυτική καταγραφή των πάγιων περιουσιακών στοιχείων μας, ήτοι έπιπλα (γραφεία, καρέκλες, ερμάρια κτλ), ηλεκτρονικοί υπολογιστές και περιφερειακά αυτών, βιοϊατρικός, επιστημονικός και ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός, ανά εγκατάσταση, κατ' είδος, ποσότητα και άλλα χαρακτηριστικά (τύπος, σειριακός αριθμός κλπ).
 - Β) Ψηφιοποίηση αποτελεσμάτων φυσικής απογραφής (κατά προτίμηση σε μορφή excel καθώς και όποιο άλλο τύπο αρχείου κριθεί αναγκαίο) μετά την ολοκλήρωση κάθε εγκατάστασης. Τα

αποτελέσματα θα καταγράφονται και θα εκδίδονται εις τριπλούν. Ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον εκάστοτε υπεύθυνο χώρου, ο οποίος αφού ελέγξει τη λίστα και εφόσον είναι σύμφωνος με το περιεχόμενο της θα την υπογράψει. Το δεύτερο αντίγραφο θα παραδίδεται στην ΕΠΠΕ για έλεγχο και ενημέρωση για την πρόοδο των εργασιών. Το τρίτο αντίγραφο θα προσκομίζεται στην οικονομική υπηρεσία του Ιδρύματος η οποία σε συνεργασία με τους αρμόδιους υπαλλήλους (λογιστές) του αναδόχου, θα προχωρούν στο επόμενο βήμα (βλέπε Γ).

Γ) Αντιστοίχιση, ταυτοποίηση και σύνδεση των ευρημάτων της απογραφής με τα στοιχεία του υφιστάμενου «μητρώου παγίων». Προσδιορισμός και έλεγχος των διαφορών που ενδέχεται να προκύψουν. Η σύνδεση των ευρημάτων της απογραφής με τα στοιχεία του υφιστάμενου «μητρώου παγίων», θα πραγματοποιηθεί σε στενή συνεργασία με το Τμήμα Οικονομικών Θεμάτων (λογιστήριο) του Ιδρύματος. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δια του Τμήματος Οικονομικών Θεμάτων (λογιστήριο) διατηρεί την τελική ευθύνη για τα αποτελέσματα της σύνδεσης.

- 3.4. Εξαγωγή των οριστικών αποτελεσμάτων σε ηλεκτρονική μορφή, συμβατή με το ήδη υπάρχον πρόγραμμα.
- 3.5. Έκδοση ετικετών γραμμωτού κώδικα. Τοποθέτηση τους σε σημείο που έχει αποφασιστεί για κάθε είδος παγίου.
- 3.6. Για πάγια μικρού μεγέθους ή όταν γενικά δεν είναι εφικτή η επικόλληση ετικέτας ο υποψήφιος θα πρέπει να προτείνει εναλλακτική λύση.
- 3.7. Παράδοση έκθεσης εργασιών και αποτελεσμάτων αυτών .
- 3.8. Καθορισμός διαδικασιών διαχείρισης νέων παγίων κλπ και σύνταξη εγχειριδίου διαδικασιών.
- 3.9. Τα αναλώσιμα θα απογράφονται ποσοτικά παράλληλα με τα πάγια εντός των αντίστοιχων χώρων.

Άρθρο 4. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης - παραδοτέα

- 4.1. Το έργο θα ολοκληρωθεί εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης (η περίοδος διακοπών του Αυγούστου δύναται να εξαιρεθεί- ενδεικτικά 1-23/08).
- 4.2. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου θα υποβληθεί από τον κάθε ενδιαφερόμενο στην προσφορά του και θα οριστικοποιηθεί με την υπογραφή της σύμβασης.
- 4.3. Μετά την υπογραφή της σύμβασης επιτρέπονται μεταβολές στο χρονοδιάγραμμα κατόπιν εγκρίσεως από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

4.4. Παραδοτέα έργου

- 4.4.1. Ο ανάδοχος κατά την υλοποίηση του έργου θα παραδώσει στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή τα αποτελέσματα της απογραφής σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή (α) της διακήρυξης και (β) της προσφοράς του.
- 4.4.2. Είναι προτιμητέο το έργο να υλοποιηθεί σε τμήματα αντίστοιχα προς τις κτιριακές ενότητες του κτιριακού συγκροτήματος του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.: 4 τμήματα: (α) Π.Ε1 (ενότητα 1), (β) Π.Ε2 (ενότητα 2), (γ) Π.Ε3 (ενότητα 3) και (δ) Π.Ε4 (ενότητα 4). **Η σειρά υλοποίησης των τμημάτων καθορίζεται στη σύμβαση και δεν ταυτίζεται με την αύξουσα αρίθμηση των κτιριακών ενότητων.**
- 4.4.3. Με το πέρας της ολοκλήρωσης κάθε τμήματος του έργου ο ανάδοχος θα παραδώσει τα αποτελέσματα της απογραφής για το αντίστοιχο τμήμα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (έκθεση εργασιών και αποτελεσμάτων αυτών).
- 4.4.4. Ο χρόνος παράδοσης στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. των παραδοτέων δεν θα υπερβαίνει τις δέκα(10) ημερολογιακές ημέρες από την ολοκλήρωση του κάθε τμήματος, η οποία θα γνωστοποιείται εγγράφως στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. από τον ανάδοχο.

Κεφάλαιο 2: Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής και στοιχεία προσφοράς

Άρθρο 1. Δικαίωμα και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής

- 1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών (συνεταιρισμοί, ενώσεις και κοινοπραξίες) που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου και διαθέτουν αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση παρομοίων έργων. Ειδικότερα προς ικανοποίηση της συγκεκριμένης απαίτησης θα πρέπει:
 - 1.1.1. κατά τα τρία τελευταία έτη (2012-2015) να έχουν συμμετάσχει ως κύριοι συμβαλλόμενοι, ήτοι με ποσοστό συμμετοχής 50% και άνω, στην υλοποίηση ενός (1) τουλάχιστον έργου με αντικείμενο την οργάνωση και υλοποίηση απογραφής παγίων με έλεγχο και συσχέτιση των αποτελεσμάτων της απογραφής με το μητρώο παγίων.
 - 1.1.2. Το ως άνω προαπαιτούμενο έργο να είναι προϋπολογισμού ίσου ή μεγαλύτερου με το 50% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου και να έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς.
- 1.2. Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παραγράφων 1.1.1 και 1.1.2 καταθέτοντας με την προσφορά του πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε κατά τα τρία τελευταία έτη (2012-2015). Ο πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

- 1.2.1. Εάν ο πελάτης ανήκει στο δημόσιο ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται αντίγραφο πιστοποιητικού ή πρωτοκόλλου παραλαβής που εκδίδεται από την αρμόδια δημόσια αρχή.
- 1.2.2. Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου ή αντίγραφο της σύμβασης έργου.
- 1.2.3. Όπου (α) «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη, (β) «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής, πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής, δήλωση πελάτη-ιδιώτη, δήλωση υποψηφίου.
- 1.2.4. Το ολοκληρωμένο έργο της παραγράφου 1.1., που θα αναφέρει ο υποψήφιος ως ελάχιστη εμπειρία, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.
- 1.2.5. Ένα έργο τεκμηριώνεται ως ολοκληρωμένο επιτυχώς με την προσκόμιση σχετικών στοιχείων όπως πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής ή / και των αποφάσεων έγκρισης αυτών που εκδίδονται από τα αρμόδια όργανα (π.χ Δ.Σ) ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση έργων για τα οποία στην ολοκλήρωσή τους δεν εκδίδεται πρωτόκολλο παραλαβής, όπως έργα εξωτερικού ή ιδιωτών, η ολοκλήρωση μπορεί να πιστοποιηθεί με βεβαίωση του πελάτη ή υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου.
- 1.3. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλει κοινή προσφορά, οι παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτει εξ' ολοκλήρου αυτές τις προϋποθέσεις συμμετοχής.
- 1.4. Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε μέλος ή συγκεντρωτικά για την ένωση / κοινοπραξία.
- 1.5. Με την υποβολή της προσφοράς και τη συμμετοχή στο διαγωνισμό τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος αποδέχεται όλους τους όρους της διακήρυξης, έχει λάβει γνώση των υφιστάμενων συνθηκών και έχει ενημερωθεί από το Τμήμα Οικονομικών Θεμάτων για το υφιστάμενο μητρώο παγίων του Ι.Β.Ε.Α.Α. Για την τεκμηρίωση της αποδοχής των όρων και

προϋποθέσεων αυτών ο υποψήφιος υποβάλλει με την προσφορά του τη συνημμένη στη διακήρυξη αυτή υπεύθυνη δήλωση.

Άρθρο 2. Στοιχεία τεχνικής προσφοράς - Ομάδα Έργου

2.1. Ο υποψήφιος θα διαθέσει προσωπικό επαρκές σε αριθμό, χρόνο εργασίας και δεξιότητες για να φέρει σε πέρας το έργο. Η ομάδα έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Υπεύθυνο Έργου ο οποίος να διαθέτει Ζετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στον τομέα οργάνωσης και διοίκησης έργων συναφών με το αντικείμενο της διακήρυξης.
- Έναν (1) τουλάχιστον, Ειδικό Σύμβουλο - Λογιστή που να διαθέτει Ζετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην υλοποίηση έργων συναφών με το αντικείμενο της διακήρυξης.
- Ικανό αριθμό ατόμων κατά την κρίση του αναδόχου που να συμπληρώνει αριθμητικά και σε εμπειρία την ομάδα έργου ώστε να υλοποιηθούν όλες οι απαραίτητες εργασίες.

2.2. Ο υποψήφιος θα υποβάλλει υποχρεωτικά πίνακες (όπως κατωτέρω) με τα στελέχη του, τους εξωτερικούς συνεργάτες ή υπεργολάβους του, τους οποίους θα χρησιμοποιήσει στο έργο (Ομάδα Έργου).

2.2.1. Πίνακας των υπαλλήλων του υποψήφιου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήρες

2.2.2. Πίνακας των στελεχών των Υπεργολάβων του υποψήφιου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήρες

2.2.3. Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήρες

2.3. Ο υποψήφιος θα υποβάλλει υποχρεωτικά Βιογραφικά Σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου (σύμφωνα με το Υπόδειγμα):

Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	

- 2.4. Όταν ο υποψήφιος προτίθεται να χρησιμοποιήσει τρίτους (υπεργολάβους ή/ και εξωτερικούς συνεργάτες) για την υλοποίηση μέρους του έργου, πρέπει να καταθέσει κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία των υπεργολάβων και των εξωτερικών συνεργατών που θα χρησιμοποιήσει καθώς και τα αντίστοιχα μέρη του έργου που πρόκειται να υλοποιηθούν. Επιπρόσθετα πρέπει να καταθέσουν δηλώσεις συνεργασίας των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ή/ και των εξωτερικών συνεργατών με τις οποίες θα δηλώνουν ότι αποδέχονται την εκτέλεση του μέρους του έργου σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στον υποψήφιο. Η εν λόγω κατάσταση θα πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Περιγραφή Τμήματος που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο/ εξωτερικό συνεργάτη	Επωνυμία Υπεργολάβου/ Εξωτερικού συνεργάτη	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Άρθρο 3. Στοιχεία τεχνικής προσφοράς – Πρόταση προσέγγισης έργου / Μεθοδολογία

- 3.1. Αναλυτική περιγραφή του περιβάλλοντος του Έργου και τεκμηρίωση της κατανόησής του και των απαιτήσεών του εκ μέρους του υποψηφίου.
- 3.2. Αναλυτική περιγραφή της Μεθοδολογίας και του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος σκοπεύει να υλοποιήσει το Έργο.
- 3.3. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου.
- 3.4. Εξοπλισμός, λογισμικό ή άλλος πόρος που θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του έργου.
- 3.5. Κάθε άλλο στοιχείο που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει, το οποίο κατά την κρίση του πρέπει να ληφθεί υπόψη για την υλοποίηση του Έργου και θα συμβάλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του Έργου.

Άρθρο 4. Οργάνωση – Διοίκηση του έργου

- 4.1. Στην προσφορά του ο υποψήφιος θα συμπεριλάβει αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου, με σαφή αναφορά στον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του έργου.
- 4.2. Στην προσφορά του ο υποψήφιος θα συμπεριλάβει συμπληρωμένο τον πίνακα που ακολουθεί, στον οποίο περιέχονται τα στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου καθώς και το εύρος εμπλοκής τους.

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ					
α/α	Εταιρεία	Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα	Χρόνος απασχόλησης στο έργο σε Α/Η (Ανθρωποημέρες)

- 4.2.1. Στη στήλη «Εταιρεία» συμπληρώνεται, σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, η επωνυμία της εταιρείας στην οποία ανήκει το στέλεχος της ομάδας. Σε περίπτωση που το στέλεχος ανήκει σε υπεργολάβο, συμπληρώνεται η επωνυμία του υπεργολάβου. Εφόσον το στέλεχος της ομάδας είναι εξωτερικός συνεργάτης, συμπληρώνεται η ένδειξη «εξωτερικός συνεργάτης».

- 4.2.2. Στη στήλη «Στέλεχος» συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο καθενός προτεινόμενου στελέχους της ομάδας έργου.
- 4.2.3. Στη στήλη «Θέση στην Ομάδα» συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας.
- 4.2.4. Στη στήλη «Καθήκοντα» αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και της ομάδας συμβούλων και βασίζονται στην πρόταση προσέγγισης του θέματος.
- 4.2.5. Στη στήλη «Χρόνος απασχόλησης στο έργο» συμπληρώνεται ο σχετικός χρόνος σε ανθρωποημέρες.

Κεφάλαιο 3: Αξιολόγηση Προσφορών

Άρθρο 1. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

- 1.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο, για την κατακύρωση του διαγωνισμού, την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.
- 1.2. Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα εξής (α) έλεγχο δικαιολογητικών και αξιολόγηση ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, β) την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών και (γ) την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν απορρίφθηκαν κατά τα προηγούμενα στάδια, ώστε να αναδειχθεί η πλέον συμφέρουσα.
- 1.3. Κατά την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών ελέγχονται οι προσφορές εάν καλύπτουν τους όρους και τις ελάχιστες τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του διαγωνισμού. Όσες κρίνονται τεχνικά επαρκείς βαθμολογούνται σύμφωνα με τα κριτήρια του πίνακα 2 (άρθρο 2).
- 1.4. Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται μετά την αποσφράγιση των φακέλων οικονομικής προσφοράς και την ανακοίνωση των τιμών, οπότε προκειμένου να αναδειχθεί η **πλέον συμφέρουσα προσφορά** υπολογίζονται και συγκρίνονται οι τιμές του αριθμού Λι για κάθε προσφορά.
- 1.5. Ο αριθμός Λι υπολογίζεται από τον παρακάτω τύπο:

$$Li = 80 * (Bi / Bmax) + 20 * (Kmin/Ki)$$

όπου:

- Bmax η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
 Bi η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
 Kmin το συνολικό συγκριτικό κόστος (Ο.Π.min) της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
 Ki το συνολικό συγκριτικό κόστος (Ο.Π.) της Προσφοράς i
 Li το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

- 1.6. **Επικρατέστερη, ή πλέον συμφέρουσα, είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λι.**
- 1.7. Για σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπόψη το συνολικό συγκριτικό κόστος χωρίς Φ.Π.Α.

Άρθρο 2. Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών

- 2.1. Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών γίνεται με βάση τα κριτήρια του κατωτέρω πίνακα 1.

Πίνακας 1: Κριτήρια βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών:

α/α	Κριτήρια αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας (%)
A.	Μεθοδολογική Προσέγγιση Έργου	60%
A.1	Σαφήνεια και πληρότητα της δομής της τεχνικής Προσφοράς - Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.	20%
A.2	Προτεινόμενη Μεθοδολογία για την υλοποίηση του έργου. Καταλληλότητα της περιγραφής, ανάλυσης και εξειδίκευσης των φάσεων, των επιμέρους δραστηριοτήτων και των παραδοτέων του έργου, χρονοδιάγραμμα εργασιών υλοποίησης.	40%
B.	Ομάδα Έργου	40%
B.1	Σχήμα οργάνωσης και διοίκησης έργου, σαφήνεια αρμοδιοτήτων και καθηκόντων των μελών της ομάδας.	20%
B.2	Βαθμός εμπλοκής και συνολική απασχόληση των μελών της ομάδας.	20%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

- 2.2. Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου είναι 100 για την περίπτωση ακριβούς κάλυψης των απαιτήσεων και μέχρι 120 εάν υπερκαλύπτει τα αιτούμενα. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του, το

οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία, και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Άρθρο 3. Οικονομική προσφορά

3.1. Για την υποβολή της οικονομικής προσφοράς οι ενδιαφερόμενοι θα χρησιμοποιήσουν τους παρακάτω πίνακες:

Πίνακας 2: Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήρες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

Πίνακας 3: Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

Πίνακας 4: Συγκεντρωτικός Πίνακας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες (Πίνακας 2)			
2	Άλλες δαπάνες (Πίνακας 3)			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Ο.Π.)				

Κεφάλαιο 4: Γενικοί όροι διαγωνισμού και εκτέλεσης σύμβασης

Άρθρο 1. Γενικοί υποχρεωτικοί όροι

- 1.1. Όλοι οι όροι της διακήρυξης είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Εξαιρούνται μόνον τα σημεία όπου ρητά αναφέρεται το αντίθετο (π.χ. είναι επιθυμητό, κατά την κρίση της επιτροπής κλπ).
- 1.2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Οι διαγωνιζόμενοι αποδέχονται ότι η ισχύς των προσφορών τους είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την επιτροπή πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.
- 1.3. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 1.4. **Η υποβολή προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό αποδεικνύει ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται όλους τους όρους της διακήρυξης και δεσμεύεται σε ό,τι αφορά τον χρόνο ισχύος των προσφορών.**
- 1.5. Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης και οι διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. (ΦΕΚ 1983 Β'/1999), των οποίων ο ανάδοχος δικαιούται να λάβει γνώση, ισχύουν μεταξύ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και του κάθε προσφέροντος και ρυθμίζουν τις σχέσεις τους ανεξάρτητα εάν αυτοί περιλαμβάνονται ή όχι στη παρούσα και θεωρούνται ότι αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της προκηρυσσόμενης σύμβασης.

Άρθρο 2. Δικαίωμα συμμετοχής – αποκλεισμός υποψηφίου – δικαιολογητικά συμμετοχής

2.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών (συνεταιρισμοί, ενώσεις και κοινοπραξίες) που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου και διαθέτουν αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση παρομοίων έργων.

2.2. Αποκλεισμός υποψηφίου

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, εφόσον συντρέχει ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

- έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του προεδρικού διατάγματος 60/2007, για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας ή της δόλιας χρεοκοπίας, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, ή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας,
- έχει αποκλειστεί τελεσίδικα από διαγωνισμούς δημοσίων υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή Α.Ε που ανήκουν στο κράτος γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
- δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές υποχρεώσεις),
- δεν έχει εκπληρώσει τις φορολογικές υποχρεώσεις του,
- είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη.
- δεν υποβάλει τα δικαιολογητικά που ζητούνται από την διακήρυξη.
- η προσφορά του είναι αόριστη, υπό αίρεση, ανεπίδεκτη εκτίμησης, ή η προσφορά του αφορά σε μέρος του προκηρυσσόμενου αντικειμένου.
- η προσφορά του δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί ορίζονται ρητώς.

2.3. Δικαιολογητικά συμμετοχής

- 2.3.1. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν με την προσφορά τους την συνημμένη στην διακήρυξη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/86. **Η υπεύθυνη δήλωση (ή οι υπεύθυνες δηλώσεις) πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δεκαπέντε ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται να είναι θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.**

2.3.2. Τα έγγραφα και στοιχεία, όπως αυτά ορίζονται στο κεφάλαιο 2 και τεκμηριώνουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.

2.3.3. **Οι ενώσεις και κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:** Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά **για κάθε υποψήφιο** που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

- i. Η ένωση ή κοινοπραξία παρόχων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση ή κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το μέρος της υπηρεσίας που αναλαμβάνει ο καθένας στο σύνολο της προσφοράς.
- ii. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της παροχής των υπηρεσιών η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- iii. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

2.4. Εγγυήσεις

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2.5. Σύνταξη και υποβολή προσφορών

2.5.1. Κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να παραδώσει στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. σφραγισμένο φάκελο που θα γράφει στην πρόσθια όψη τα εξής στοιχεία:

- i. Πλήρη επωνυμία και επαγγελματική διεύθυνση του συμμετέχοντος.
- ii. Για τον παραλήπτη: «Προς το ΙΔΡΥΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ – ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ».
- iii. Προσφορά για τον μειοδοτικό διαγωνισμό: (αναφέρεται ο τίτλος και ο αριθμός πρωτοκόλλου του διαγωνισμού).

2.5.2. Οι φάκελοι παραδίδονται στη γραμματεία (πρωτόκολλο) του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. μέχρι την ορισμένη ημερομηνία και ώρα.

2.5.3. Φάκελοι προσφορών που αποστέλλονται με συστημένη ταχυδρομική αποστολή παραλαμβάνονται από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. έως και την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δεν αναλαμβάνει ουδεμία ευθύνη για ενδεχόμενη καθυστέρηση στην άφιξη των ταχυδρομικώς κατατεθειμένων προσφορών, πέραν του ορισμένου χρονικού ορίου. **Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.**

2.5.4. Για την πρωτοκόλληση της προσφοράς ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να παραδίδεται στη γραμματεία του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. μαζί με διαβιβαστική επιστολή (εκτός του φακέλου) στην οποία θα αναφέρονται τουλάχιστον τα στοιχεία της παρ. 2.5.1.

2.5.5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε τροποποίηση ή αντίκρουση όρου της απόφασης του διαγωνισμού ή της προσφοράς. Η επιτροπή όμως έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους διαγωνιζόμενους την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς τους. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον διαγωνιζόμενο και δε θεωρείται αντιπροσφορά.

2.5.6. Ο κάθε φάκελος προσφοράς περιλαμβάνει:

- i. Τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.3.
- ii. Τα έγγραφα και στοιχεία της τεχνικής προσφοράς. Η αναλυτική τεχνική προσφορά υποβάλλεται τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή σε μη επανεγγράψιμο οπτικό μέσο (CD/DVD).
- iii. **Υποχρεωτικά σφραγισμένα σε δικό της φάκελο την οικονομική προσφορά.** Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς φέρει την ένδειξη «οικονομική προσφορά για τον διαγωνισμό (τίτλος και αριθμός του διαγωνισμού)». Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή σε μη επανεγγράψιμο οπτικό μέσο (CD/DVD).

2.5.7. Οι προσφορές πρέπει:

- i. Να έχουν συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη παρούσα διακήρυξη, **να φέρουν υποχρεωτικά την υπογραφή του διαγωνιζόμενου** και συνιστάται να έχουν συνταχθεί σε χαρτί με το λογότυπό του.
- ii. Να μην περιλαμβάνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις των όρων της διακήρυξης. Αυτό μπορεί κατά τη κρίση του επιτροπής να αποτελέσει στοιχείο αποκλεισμού των διαγωνιζόμενων.
- iii. Τυχόν διορθώσεις που υπάρχουν στα κείμενα της προσφοράς πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον προσφέροντα. Προσφορά στην οποία υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής, απορρίπτεται.

2.5.8. Ειδικά ως στοιχεία και έγγραφα της τεχνικής προσφοράς οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα παρακάτω:

- Όλα τα έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης του κεφαλαίου 2 με παραπομπές στο υλικό τεκμηρίωσης.
- Έντυπο υλικό τεκμηρίωσης, με το οποίο οι προτεινόμενες υπηρεσίες παρουσιάζονται αναλυτικά και με σαφήνεια σύμφωνα με τα οριζόμενα στην διακήρυξη και επίσης τεκμηριώνεται ότι ανταποκρίνονται στην τεχνικές προδιαγραφές.
- Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου αναγνωρισμένης αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προσφερομένων προϊόντων ή υπηρεσιών και η συμμόρφωσή τους με τα τεχνικά και ποιοτικά πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ή ισοδύναμα διεθνή πρότυπα) που πρέπει να πληρούν. Εάν δεν ζητούνται υποχρεωτικά στους τεχνικούς όρους (κεφ. 2), κατατίθενται κατά την κρίση του προσφέροντος.
- Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ποιοτικού ελέγχου αναγνωρισμένης αρμοδιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η τήρηση συστήματος διασφάλισης ποιότητας από τον υποψήφιο. Εάν δεν ζητούνται υποχρεωτικά στους τεχνικούς όρους (κεφ. 2), κατατίθενται κατά την κρίση του προσφέροντος.

2.6. Οικονομικές προσφορές – Τιμές

2.6.1. Η οικονομική προσφορά θα δοθεί επί ποινή απόρριψης σε ευρώ και θα περιλαμβάνει κάθε δαπάνη για την παροχή των ζητούμενων στην διακήρυξη υπηρεσιών. Αναλυτικά περιλαμβάνονται όλες οι υπηρεσίες ή / και υλικά που ζητούνται καθώς και όλες οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις και επιβαρύνσεις, οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίσεων κάθε είδους προσωπικού, που θα απασχοληθεί στο πλαίσιο της σύμβασης. Τα οποιαδήποτε προσφερόμενα παρελκόμενα που αναγράφονται στην τεχνική προσφορά, δεν επιβαρύνουν επιπλέον την τελική τιμή, αλλά περιλαμβάνονται σε αυτή.

2.6.2. **Η συνολική οικονομική προσφορά (Ο.Π.) χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το κεφάλαιο 3, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.**

2.6.3. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα βαρύνει το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

2.6.4. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

Άρθρο 3. Διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού

3.1. Οι **προσφορές** που θα έχουν περιέλθει εμπρόθεσμα στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. θα αποσφραγισθούν την **ορισμένη ημερομηνία και ώρα**, στα γραφεία του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., με τη διαδικασία που περιγράφεται κατωτέρω:

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται όσοι από τους προσφέροντες ή τους νομίμους εκπροσώπους τους το επιθυμούν.
- Αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος και ελέγχονται και μονογράφονται όλα τα δικαιολογητικά, έγγραφα και στοιχεία αυτής.
- Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται πριν την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής αξιολόγησης, αλλά μονογράφεται από την επιτροπή και παραδίδεται προς φύλαξη στην αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- Η αποσφράγιση του υποφακέλου της οικονομικής προσφοράς θα γίνει σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε όλους έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση,

η οποία θα τους αποσταλεί ταχυδρομικά με επιστολή, με τηλεομοιοτυπία ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- Ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής και η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς εφόσον δεν επαρκεί για το σκοπό αυτό η αρχική συνεδρίαση της επιτροπής θα ολοκληρωθεί σε χρόνο διάφορο της ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών. Σε περίπτωση που από την επιτροπή διαγωνισμού που λειτουργεί και ως επιτροπή αξιολόγησης διαπιστωθεί ότι προσφορά δεν καλύπτει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής ή αποκλίνει ουσιωδώς των τεχνικών προδιαγραφών, ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται της περαιτέρω διαδικασίας.
- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

3.2. Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή τηρεί πρακτικά.

3.3. Τα πρακτικά κοινοποιούνται στους συμμετέχοντες.

3.4. Ενστάσεις

3.4.1. Κατά της απόφασης διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής φυσικού ή νομικού προσώπου σ' αυτόν, ή της νομιμότητας διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται εγγράφως εντός τριών εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση στους διαγωνιζόμενους της σχετικής απόφασης ή πρακτικού.

3.4.2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιονδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνονται δεκτές.

3.4.3. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται στους έχοντες έννομο συμφέρον.

3.5. Κρίσεις αποτελεσμάτων διαγωνισμού

3.5.1. Η Επιτροπή διαγωνισμού με γνωμοδότησή της μπορεί να προτείνει:

- Κατακύρωση του διαγωνισμού.
- Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών, εφόσον πρόκειται για το συμφέρον του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- Τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφόσον πρόκειται για το συμφέρον του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- Τη ματαίωση της προμήθειας.
- Τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγράφων προσφορών, από τους αρχικά συμμετέχοντες στον διαγωνισμό, οι οποίοι αξιολογήθηκαν, χωρίς τροποποίηση των όρων, εφόσον πρόκειται για το συμφέρον του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α, ή η προμήθεια κρίνεται επείγουσα.

3.5.2. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού μπορεί να ακυρωθεί από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.:

- για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
- εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
- εάν κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, ο συναγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων, προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.
- εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δεν δοθούν από τους διαγωνιζόμενους οι απαιτούμενες παρατάσεις.

3.5.3. Σε περίπτωση ακυρώσεως του διαγωνισμού, οι συμμετάσχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν το δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

3.5.4. Εάν διαπιστωθούν από την επιτροπή διαγωνισμού λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία του διαγωνισμού ή να αναμρφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του από την επιτροπή διαγωνισμού ή να διαταχθεί η επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παραλείψη.

3.5.5. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 8, 26 και 27 του Κεφαλαίου Β' του Κανονισμού Προμηθειών του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

3.6. Επιλογή αναδόχου – κατακύρωση – κατάρτιση σύμβασης

3.6.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο, για την κατακύρωση του διαγωνισμού, την **πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 3 της διακήρυξης.

- 3.6.2. Ο διαγωνιζόμενος, που υπέβαλε **την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά** κατά το πέρας των διαδικασιών του διαγωνισμού, θα επιλεγεί ως ανάδοχος της σύμβασης.
- 3.6.3. Ο ως άνω επικρατέστερος διαγωνιζόμενος προσκαλείται εγγράφως να υποβάλλει προσηκόντως εντός δεκαπέντε ημερών από την παραλαβή της ειδοποίησης τα εξής δικαιολογητικά.
- Τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. κλπ) το ισχύον κατά την κατάθεσή του στο Ι.Β.Ε.Α.Α καταστατικό όπως προκύπτει από έγγραφα που εκδίδονται από την κατά περίπτωση αρμόδια αρχή.
 - Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή εγγραφής σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους, ή πιστοποιητικό από την αρμόδια Δ.Ο.Υ για την άσκηση επαγγέλματος, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή και το ειδικό επάγγελμά του και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ειδοποίησης για την υποβολή του.
 - Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους (για αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα), έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την κοινοποίηση της ειδοποίησης για την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του προεδρικού διατάγματος 60/2007 (παρ. 1 του άρθρου 45 της οδηγίας 2004/18), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το ποινικό μητρώο αφορά τόσο στα φυσικά πρόσωπα – ιδιοκτήτες ατομικών επιχειρήσεων όσο και στα φυσικά πρόσωπα που νομίμως εκπροσωπούν και δεσμεύουν με την υπογραφή τους τα νομικά πρόσωπα. Συγκεκριμένα : α) ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου.
 - Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.
 - Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- 3.6.4. Εάν στη χώρα που έχει την έδρα του ο υποψήφιος, βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα ζητούμενα, μετά την αξιολόγηση, έγγραφα, τότε ο υποψήφιος καταθέτει ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου, σχετικά με τις καταστάσεις που περιγράφουν τα πιστοποιητικά ή έγγραφα που ζητούνται να υποβληθούν πριν την κατακύρωση. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου και συνοδεύεται από πιστοποίηση αυτών. Στην ένορκη βεβαίωση ή τη δήλωση δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα ζητούμενα έγγραφα, παρέχονται οι ζητούμενες πληροφορίες (π.χ. μορφή επιχείρησης, αντικείμενο εργασιών, νόμιμη εκπροσώπηση, ενημερότητες κλπ) ή δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο (φυσικό ή νομικό) οι νομικές καταστάσεις που συνιστούν κώλυμα για τη συμμετοχή του σε δημόσιους διαγωνισμούς και την ανάθεση σε αυτό δημοσίων συμβάσεων.
- 3.6.5. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και εφόσον αυτά έχουν προσκομισθεί εγκαίρως και προσηκόντως κατακυρώνεται ο διαγωνισμός και καλείται ο ανάδοχος εντός δέκα ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης για την υπογραφή της σύμβασης. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, η δε υπογραφή της που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
- 3.6.6. Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:
- i. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.
 - ii. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
 - iii. Το φυσικό αντικείμενο με ποσοτικά στοιχεία.
 - iv. Την τιμή.
 - v. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης.
 - vi. Τις τεχνικές προδιαγραφές των παραδοτέων.
 - vii. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
 - viii. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

- ix. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.
 - x. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται.
- 3.6.7. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων ασφαλμάτων ή παραδρομών.
- 3.6.8. Εφόσον δεν παραβιάζονται ουσιώδεις όροι της διακήρυξης ή της σύμβασης, η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί, όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, έπειτα από γνωμοδότηση αρμοδίου οργάνου.

3.7. Εγγυήσεις

- 3.7.1. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και περιλαμβάνει τα ακόλουθα: (α) Την ημερομηνία έκδοσης. (β) Τον εκδότη. (γ) Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται. (δ) Τον αριθμό εγγύησης. (ε) Το ποσό που καλύπτει. (στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται. (ζ) Τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως, (ii) το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, (iii) σε περίπτωση κατάρρευσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρρευσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου, το οποίο βαρύνει πάντοτε τον εγγυητή, (iv) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Επίσης περιλαμβάνει: (η) Τον τίτλο ή τον αριθμό της σχετικής σύμβασης. (θ) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τον εξοπλισμό σε πλήρη λειτουργία, πλέον δύο (2) μήνες. Η εγγύηση της καλής εκτέλεσης δύναται να παραταθεί μέχρι την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.
- 3.7.2. Όλα τα έξοδα κατάρρευσης των εγγυητικών επιστολών βαρύνουν τον εγγυητή.
- 3.7.3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον οι παραδόσεις γίνουν τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε. Για τη σταδιακή αποδέσμευση των εγγυητικών επιστολών απαιτείται προηγούμενη απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Άρθρο 4. Εκτέλεση σύμβασης –παραλαβή – κυρώσεις

- 4.1. Οι προθεσμίες και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των τμημάτων του Έργου στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α, καθορίζονται στο κεφάλαιο 1 της διακήρυξης και αρχίζουν να μετρώνται από την υπογραφή της σύμβασης.
- 4.2. Η παραλαβή του Έργου θα γίνει από αρμόδια επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης του έργου (ΕΠΠΕ), την οποία θα οριστεί από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. Η παραλαβή γίνεται με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, σύμφωνα με τα οποία αξιολογήθηκε και του ανατέθηκε η σύμβαση και τη σύμβαση.
- 4.3. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή θα γίνεται τμηματικά, οπότε συντάσσεται και υπογράφεται το αντίστοιχο πρωτόκολλο τμηματικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.
- 4.4. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του Έργου ή των τμημάτων του μπορεί με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.
- 4.5. Σε περίπτωση που το Έργο ή τμήμα του δεν παραδοθεί εμπροθέσμως (εντός του συμβατικού χρόνου όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση) επιβάλλεται, πρόστιμο ίσο με 5% επί της

- συμβατικής αξίας του τμήματος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει της δέκα ημερολογιακές ημέρες (10 η.η).
- 4.6. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του ευλόγου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και μετατίθεται αντίστοιχα το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του Έργου ή του τμήματός του.
 - 4.7. Σε περίπτωση που η ΕΠΠΕ απορρίπτει τα παραδοτέα, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζουν αυτά από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους της απόρριψης.
 - 4.8. Τα πρωτόκολλα, που συντάσσονται από την ΕΠΠΕ, κοινοποιούνται και στον ανάδοχο.
 - 4.9. Επίσης ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
 - 4.10. Με την ίδια διαδικασία ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν παρέδωσε τα παραδοτέα μέσα στον συμβατικό χρόνο, όπως αυτός διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση που του δόθηκε.
 - 4.11. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση, όταν:
(i) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή δεν εκτελέστηκε με ευθύνη του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., (ii) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Άρθρο 5. Πληρωμές

- 5.1. Οι πληρωμές στον ανάδοχο θα γίνονται σε **ευρώ** με επιταγή του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α ή με τραπεζικό έμβασμα σε λογαριασμό που θα υποδείξει ο ανάδοχος, ο οποίος θα εξοφλείται για τα παραδοτέα που προβλέπονται στο Έργο (κεφάλαιο 1) ως εξής: **α) Ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος ανά τμήμα μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή των τριών πρώτων τμημάτων που θα παραδώσει και β) το υπόλοιπο σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος και εξόφληση του αναδόχου για το σύνολο του Έργου μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή του τελευταίου τμήματος.**
- 5.2. Τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν για την πληρωμή είναι τα εξής:
 - Πρωτότυπα των νομίμων παραστατικών (τιμολόγια).
 - Πρωτόκολλο παραλαβής για τα παραδιδόμενα του Έργου.
 - Αποδεικτικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας.
- 5.3. Οι πληρωμές υπόκεινται στην οριζόμενη από τον νόμο παρακράτηση φόρου εισοδήματος για τους ημεδαπούς παρόχους ή προμηθευτές.
- 5.4. Σε περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου έργου, προϋπόθεση για την εκτέλεση των ως άνω πληρωμών αποτελεί η χρηματοδότηση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., πριν από την οποία το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δεν θεωρείται υπερήμερο ως προς την εξόφληση των ως άνω παραστατικών.

Άρθρο 6. Ανωτέρα βία – Επίλυση διαφορών

- 6.1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος επικαλεσθεί ανωτέρα βία είναι υποχρεωμένος μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες**, από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά, που την συνιστούν, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- 6.2. Ο ανάδοχος και το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύπτει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.
- 6.3. Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια Αθηνών, σύμφωνα με το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο.

Άρθρο 7. Εφαρμοστέο δίκαιο

- 7.1. Π.Δ. 420/1991 (Α'153/11-10-1991) «Σύσταση ν. π. ι. δ με την επωνυμία: Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών Ακαδημίας Αθηνών», όπως έχει τροποποιηθεί από τα Π.Δ. 138/2013 (Α'221/15-10-2013) και Π.Δ. 239/2004 (Α'222/16-11-2004).
- 7.2. Η υπ' αριθ. Φ.111/ 2 /63267/Β2/13-07-11 (ΦΕΚ 241 /ΥΟΔΔ / 29-07-2011) υπουργική απόφαση (Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ) με θέμα «Διορισμός μελών του Δ. Σ του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών» καθώς και το πρακτικό (26/10/2011)

Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών, Ακαδημίας Αθηνών • Σωρανού του Εφεσίου 4. • 115 27 • Αθήνα
Τηλ. +30 2 10 6597 000 • Fax. +30 2 10 6597 545

- της 146^{ης} συνεδρίασης του Δ.Σ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α κατά την οποία το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε σε σώμα.
- 7.3. Ν.2286/01-02-1995 (ΦΕΚ 19/Α'/01-02-1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- 7.4. Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 / Α' / 26-03-2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις.....» και ειδικότερα οι διατάξεις των άρθρων 1 και 3.
- 7.5. Άρθρο 157 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160 / Α' / 08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, ... ».
- 7.6. Τις διατάξεις του Ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258/Α'/08-12-2014) "Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα του άρθρου 94 και των παρ. 1 και 3 του άρθρου 13.
- 7.7. Άρθρο 37 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων» του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29 / Α' / 19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
- 7.8. Κανονισμός Προμηθειών του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, που εγκρίθηκε με την υπ. αριθ. Β1/597/18-10-1999 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 1983/Β'/08-11-1999).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης:

Ημερομηνία Έκδοσης:

Προς το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών (Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.)

Εγγύησή μας υπ' αριθμόν για ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ της εταιρείας (ΑΦΜ / Δ.Ο.Υ.) που εδρεύει, (οδός), Τ.Κ., στο οποίο και μόνο περιορίζεται οπωσδήποτε η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί για την υλοποίηση του έργου «απογραφής παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.», το οποίο ανατέθηκε με την υπ' αριθ. /-2015 /4694Φ7-..... απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., μετά από διαγωνισμό που διενεργήθηκε σύμφωνα με τη Διακήρυξη Νο..... /-2015.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμεθα να σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνήσουμε το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ

ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ (Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α)

Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Π.Δ. 420/1991, 239/04, 138/13 & άρθ. 7 του Ν. 2158/93)

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «.....»

Στην Αθήνα σήμερα την/...../2015, ημέρα,

1. Το **Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών** (ΑΦΜ 090050626 / ΙΒ΄ Αθηνών), που εδρεύει στην Αθήνα, Σωρανού Εφεσίου 4, 11527, εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. **του** και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.», αφενός και
2. αφετέρου (ΑΦΜ /) που εδρεύει,, εκπροσωπείται νόμιμα από τον / την κ. **του** και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «Ανάδοχος», όπως παρίστανται εδώ και εκπροσωπούνται,

έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμόν/.....-.....-2015 /4694Φ7-..... απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη») του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. με την οποία προκηρύχθηκε Διαγωνισμός για το Έργο **«απογραφή παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.»**
2. Την από/...../2015 Προσφορά (τεχνική και οικονομική) του Αναδόχου (αρ. πρωτ. Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α...../.....-.....-2015).
3. Την υπ' αριθ.-.....-2015 /4694Φ7-..... απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση») του Διαγωνισμού (της Προκήρυξης/.....-.....-2015) και ανάθεσης Σύμβασης υπηρεσιών (CPV:79210000-9Υπηρεσίες λογιστικής και διαχειριστικού ελέγχου) στον Ανάδοχο για την υλοποίηση του Έργου **«Απογραφή παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.»**.

Συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα εξής:

Προκαταρκτικές Διατάξεις

I.

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. : Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

Διοικητική εντολή: οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλεγραφημάτων, των τηλεομοιοτυπιών και μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Έργο: Απογραφή παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ): Ομάδα προσώπων, ορισμένη από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., η οποία εξουσιοδοτείται να το εκπροσωπεί στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Διακήρυξη: Το αναλυτικό τεύχος με τους όρους του διαγωνισμού που εγκρίθηκε με την υπ' αρ...../.....-.....-2015 απόφαση προκήρυξης του διαγωνισμού από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

Προσφορά: Χαπό/...../2015 προσφορά του Αναδόχου προς το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό τίμημα: Η τιμή προσφοράς στην οποία έχει κατακυρωθεί το Έργο.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- 2.1. Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου «Απογραφή παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.», όπως αυτό αναλυτικά περιγράφεται στη διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου.
- 2.2. Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση, στη διακήρυξη του διαγωνισμού και την από/...../2015 προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης.

3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 3.1. Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.
- 3.2. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα Παραδοτέα έγγραφα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

4. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

- 4.1. Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου, και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.
- 4.2. Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο, στην προσφορά του Αναδόχου και στη Διακήρυξη.

5. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- 5.1. Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλεομοιοτυπικά, ιδιοχειρώς στο πρωτόκολλο ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ως ακολούθως:

Για το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.:

ΙΔΡΥΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ

Σωρανού Εφεσίου 4, 11527 Αθήνα.

ΤΗΛ. : 210-6597000 – FAX : 210-6597547 / 5,

e-mail: procurement@bioacademy.gr και grants@bioacademy.gr

Για τον Ανάδοχο:

.....

ΤΗΛ. – FAX:,

e-mail:@.....

- 5.2. Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.
- 5.3. Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

6. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΟΥ

- 6.1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και της ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 1.
- 6.2. Η ΕΠΠΕ δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.
- 6.3. Η ΕΠΠΕ δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. την ανάθεση, κατά διαστήματα, σε εκπρόσωπο ή εκπροσώπους της, της άσκησης οποιασδήποτε από τις αρμοδιότητές της και την ανάκληση οποτεδήποτε της ανάθεσης αυτή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων. Τόσο η ανάθεση όσο και η ανάκληση ή αντικατάσταση, απαιτούν την έκδοση σχετικής απόφασης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και παράγουν αποτελέσματα μόνο μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων αυτών στον Ανάδοχο.

7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 7.1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών, την παράλειψή της στο μέλλον και να εφαρμόσει τα προβλεπόμενα στο άρθρο 27 της παρούσης.
- 7.2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και δεν δεσμεύει το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.
- 7.3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η ΕΠΠΕ και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν ή το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

8. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 8.1. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.
- 8.2. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., με την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου της προηγούμενης παραγράφου, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

9. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

- 9.1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα.
- 9.2. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..
- 9.3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ίδιου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.
- 9.4. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης.
- 9.5. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.
- 9.6. Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.
- 9.7. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου και την ακεραιότητα του αρχειακού υλικού που περιέχεται στα χέρια του, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Υποχρεώσεις του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

II.

10. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ

- 10.1. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- 10.2. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. εφόσον ζητηθεί θα διαθέσει κατάλληλο γραφειακό χώρο για εργασία των στελεχών και συνεργατών του Αναδόχου.

11. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

- 11.1. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

- 11.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

12. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

- 12.1. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δύναται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους της κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο κατά την φάση υλοποίησης του Έργου.

13. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

- 13.1. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Υποχρεώσεις του Αναδόχου **III.**

14. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- 14.1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

15. ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 15.1. Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. τη με αριθμό εγγυητική επιστολή της Τράπεζας ευρώ (.....€) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του Αναδόχου, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος μέχρι την επιστροφή της, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.
- 15.2. Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του Έργου ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον Ανάδοχο. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη Σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των ειδών και υπηρεσιών που παραλήφθηκαν οριστικά.
- 15.3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της Διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση. Στην περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 27 της παρούσας Σύμβασης.

16. ΑΣΦΑΛΙΣΗ

- 16.1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., του προσωπικού του ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

17. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

- 17.1. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών εμπορικών σημάτων.
- 17.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτό από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.
- 17.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει πάραυτα και να συνδράμει με δαπάνες του το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Πρόγραμμα Εκτέλεσης – Καθυστερήσεις - Τροποποιήσεις IV.

18. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- 18.1. Το Έργο θα υλοποιηθεί σε χρονικό διάστημα που αρχίζει από την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης και τελειώνει την
- 18.2. Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, όπως περιγράφεται αναλυτικά στην προσφορά του Αναδόχου, και το οποίο δύναται να επικαιροποιηθεί εντός 10 ημερών από την υπογραφή της παρούσας, με την επιφύλαξη των αναφερομένων στο άρθρο 19.
- 18.3. Ουδμία μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..
- 18.4. Το πρόγραμμα υλοποίησης του Έργου δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλομένων μερών, έπειτα από γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ.

19. ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- 19.1. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος ή προθεσμιών του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα **έως 30 ημερών** και στις περιπτώσεις αυτές το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.
- 19.2. Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχής ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου, εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. πριν αποφασίσει δύναται να ζητήσει τη γνώμη της ΕΠΠΕ.
- 19.3. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..
- 19.4. Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

20. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- 20.1. Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μετατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 19, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δικαιούται, χωρίς όχληση και ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που του παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση ίση με 5% επί της συμβατικής αξίας του τμήματος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει της δέκα ημέρες (10 η.η).
- 20.2. Τα παραπάνω κατά περίπτωση ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων παραδοτέων (υπηρεσιών, αγαθών), χωρίς τον Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που τα παραδοτέα, τα οποία παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση αυτών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.
- 20.3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης άφιξης - παράδοσης ή αντικατάστασης, με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του ευλόγου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για τον οποίο δεν ευθύνεται ο Ανάδοχος και μετατίθεται αντίστοιχα ο χρόνος άφιξης - παράδοσης.
- 20.4. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δύναται να επιβάλλει επιπλέον κυρώσεις με τη μορφή προστίμων στην περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος καθυστερεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, την παράδοση παραδοτέου, ή την απόκριση σε κλήση για υποστήριξη, πέραν των χρονικών περιθωρίων που αναφέρονται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά στη Σύμβαση. Τα πρόστιμα ορίζονται ως εξής:
- i. Για καθυστέρηση παράδοσης παραδοτέου, πρόστιμο ίσο με 150 € (πενήντα ευρώ) για κάθε εργάσιμη ημέρα καθυστέρησης πέραν της αμοιβαίως συμφωνηθείσης.
 - ii. Το σύνολο του προστίμου ανά περίπτωση, δεν μπορεί να υπερβαίνει την τιμολογιακή αξία των προς προμήθεια υπηρεσιών .
 - iii. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. διατηρεί την ευχέρεια να εισπράξει τα πρόστιμα είτε σε μορφή παρακράτησης από πληρωμές, είτε με παρακράτηση από τις εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.
- 20.5. Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων στην εκτέλεση των υπηρεσιών του Αναδόχου ή σε περίπτωση παράβασης από τον Ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της Διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το άρθρο 27 της παρούσας και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

Παραδοτέα και Υπηρεσίες

V.

21. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 21.1. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη παρούσα Σύμβαση.
- 21.2. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

22. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- 22.1. Όλα τα αποτελέσματα, μελέτες, στοιχεία καθώς και κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

- 22.2. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.
- 22.3. Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., το οποίο θα είναι πλέον ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της Σύμβασης. Διευκρινίζεται ότι το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. ως Δικαιούχος αναφέρεται ως συναποδέκτης των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας από τον Ανάδοχο του Έργου ώστε να καλυφθεί η περίοδος μέχρι την οποία το Έργο (και τα συναφή δικαιώματα) αποδίδεται στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

23. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

- 23.1. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. ότι το Έργο που έχει αναλάβει θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στη Διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. κατά την εκτέλεση του Έργου.

Πληρωμές VI.

24. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- 24.1. Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:
- α) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση
 - β) τα έξοδα της προμήθειας τυχόν εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
 - γ) τυχόν άλλα σχετικά έξοδα.
- 24.2. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Φ.Α.Σ. και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση, με την προϋπόθεση για την εκτέλεση των ως άνω πληρωμών της χρηματοδότησης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. από τον Φορέα Χρηματοδότησης, πριν από την οποία το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δεν θεωρείται υπερήμερο ως προς την εξόφληση του Αναδόχου.

25. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 25.1. Η αμοιβή που θα καταβληθεί από το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. στον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (.....€), πλέον ΦΠΑ 23%, (.....€), ήτοι συνολικά ευρώ (..... €). Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της Σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται κάθε δαπάνη του Αναδόχου για την εκτέλεση του Έργου, οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, ασφαλίσεων κάθε είδους προσωπικού, που θα απασχοληθεί στο πλαίσιο της σύμβασης καθώς και όλες οι ενδεχόμενες υπέρ τρίτων αμοιβές, κρατήσεις και επιβαρύνσεις, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..

- 25.2. Η αναλυτική κατάσταση κόστους ανά είδος / υπηρεσία που ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσφέρει σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση, παρουσιάζεται στο Παράρτηματης παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- 25.3. Η αμοιβή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο ως ακολούθως: **α) Ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος ανά τμήμα μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή των τριών πρώτων τμημάτων που θα παραδώσει και β) το υπόλοιπο σαράντα τοις εκατό (40%) του συμβατικού τιμήματος και εξόφληση του αναδόχου για το σύνολο του Έργου μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή του τελευταίου τμήματος.**
- 25.4. Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%, όπως αυτή προβλέπεται στο άρθρο 24 του Ν. 2198/ 94.
- 25.5. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Παράδοση και Παραλαβή

VII.

26. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

- 26.1. Η Παραλαβή του Έργου θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠΕ) που θα συσταθεί με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.. Οι παραλαβές του Έργου προσδιορίζονται από τις επιμέρους προβλεπόμενες παραδόσεις των προϊόντων και υπηρεσιών, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.
- 26.2. Ο Ανάδοχος σ' αυτό το διάστημα πρέπει να παράσχει κάθε δυνατή πληροφορία ή διευκρίνιση και να διευκολύνει με κάθε τρόπο το έργο της ΕΠΠΕ.
- 26.3. Η ΕΠΠΕ μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους επί του συνόλου του Έργου ή μέρους αυτού, σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή ισχύος της σύμβασης που εκτελείται.
- 26.4. Η διαδικασία των παραλαβών περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:
- (α) Ο Ανάδοχος φροντίζει να ενημερώνει εγγράφως έγκαιρα την ΕΠΠΕ για κάθε παράδοσή του.
 - (β) Σε περίπτωση που η ΕΠΠΕ διαπιστώσει ατέλειες, ελλείψεις ή παρεκκλίσεις από τις συμβατικές υποχρεώσεις τις γνωστοποιεί εγγράφως στον Ανάδοχο υποδεικνύοντας τις απαιτούμενες διορθώσεις. Η ΕΠΠΕ, εγκρίνει ή απορρίπτει το παραδοτέο (τμήμα ή όλο) συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο κατάλληλα αιτιολογημένο.
 - (γ) Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί άμεσα προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.
 - (δ) Η ΕΠΠΕ προβαίνει σε επανέλεγχο για να διαπιστώσει αν πραγματοποιήθηκαν οι υποδείξεις της. Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, τότε η Επιτροπή γνωστοποιεί την κατάσταση στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., προτείνοντας και τυχόν κυρώσεις που πρέπει να του επιβληθούν.
 - (ε) Αν οι προβλεπόμενες υπηρεσίες του Έργου δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει ως ποινική ρήτρα ποσοστό μέχρι 100% της συμβατικής αξίας της υπηρεσίας που δεν παραδόθηκε σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση. Στον τελικό καθορισμό του προαναφερόμενου ποσοστού, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. θα λάβει υπόψη του το βαθμό παρέκκλισης της παρασχεθείσης υπηρεσίας από τις συμβατικές υποχρεώσεις και τις επιπτώσεις που οι παρεκκλίσεις αυτές επέφεραν στη συνολική υλοποίηση του Έργου.
 - (στ) Οι ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α..
- 26.5. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. δικαιούται, κατά την κρίση του, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

- 26.6. Η Οριστική Παραλαβή του Έργου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Έργου και μετά την υποβολή από τον Ανάδοχο της τελευταίας απολογιστικής έκθεσης.
- 26.7. Κάθε παραλαβή θα πιστοποιείται με πρωτόκολλο της Επιτροπής Παραλαβής, το οποίο θα εκδίδεται εντός πέντε (5) ημερών από την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών, οι οποίες ορίζονται στην παρούσα.

Αθέτηση και Καταγγελία της Σύμβασης

VIII.

27. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

- 27.1. Για τη διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 36 του Κανονισμού Προμηθειών του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- 27.2. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 36 του Κανονισμού Προμηθειών του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.
- 27.3. Σε περίπτωση έκπτωσης καταπίπτει υπέρ του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και υποχρεούται ο Ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση.
- 27.4. Εφόσον με την απόφαση κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, παρέχεται η δυνατότητα σ' αυτόν να παραδώσει τα παραδοτέα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του σε βάρος του διαγωνισμού, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση αυτή ισχύουν και τα αναφερόμενα στην άρθρο 20 ποσοστά προστίμων και πρόστιμα. Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα παραδοτέα, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού ματαιώνονται, με απόφαση του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α., ύστερα από την οριστική παραλαβή.

28. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 28.1. Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στο άρθρο 19 της Σύμβασης, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.
- 28.2. Στην περίπτωση τέτοιας καταγγελίας, το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. αποζημιώνει τον προμηθευτή για κάθε απώλεια ή ζημία που έχει ενδεχομένως υποστεί.

29. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

- 29.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον Ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του Αναδόχου.
- 29.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Επίλυση Διαφορών ΙΧ.

30. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

- 30.1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.
- 30.2. Το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξαφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.
- 30.3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.
- 30.4. Το κείμενο της Σύμβασης αφού αναγνώσθηκε και συμφωνήθηκε, υπογράφεται νόμιμα και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα. Από αυτά τα τρία (3) κατατέθηκαν στο Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α. και ένα (1) πήρε ο Ανάδοχος.

ΑΘΗΝΑ,/...../2015
ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α.

Για τον Ανάδοχο

Όνομα:

Όνομα:

Συνημμένα: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (τιμές – οικονομική προσφορά)
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (πρόγραμμα υλοποίησης - παραδοτέα)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΙΔΡΥΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΤΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- i. Η προσφορά μας αφορά στον διαγωνισμό σας με αρ. πρωτ. 1670 / 14-07-2015 για το έργο: «απογραφή παγίων και αναλωσίμων και οργάνωση της αποθήκης του Ι.ΙΒ.Ε.Α.Α».
- ii. Η επιχείρησή μας έχει την επωνυμία.....και είναι α) ατομική ☐. β) Η επιχείρησή μας έχει την νομική μορφή της:
(α) Ο.Ε. ☐, (β) Ε.Ε. ☐, (γ) Ε.Π.Ε ☐, ή (δ) Α.Ε. ☐. (ε) Άλλη ☐
Για το (ε):
- iii. Σύμφωνα με το καταστατικό αυτής εκπροσωπούμε νομίμως την ως άνω επιχείρηση στον παρόντα διαγωνισμό.

Ημερομηνία: 2015

Ο–Η Δηλ

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

(συνέχεια από προηγούμενη σελίδα για διαγωνισμό με αριθμό 1670/2015)

- iv. Η προσφορά μας συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους του παρόντος πρόχειρου διαγωνισμού, των οποίων όρων λάβαμε γνώση και τους αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα.
- v. Δεν έχουμε αποκλειστεί οριστικά και δεν τελούμε υπό προσωρινό αποκλεισμό από δημόσιους διαγωνισμούς.
- vi. Παραιτούμαστε από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για απόφαση του Ι.Β.Ε.Α.Α, αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού, για λόγους δημοσίου συμφέροντος.
- vii. Δεν έχουμε καταδικασθεί ⁽⁵⁾ με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας ή της δόλιας χρεοκοπίας, για αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, ή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μας δραστηριότητας.
- viii. Ασκοούμε νομίμως το επάγγελμα ή / και είμαστε εγγεγραμμένοι στον κατωτέρω αναφερόμενο επαγγελματικό οργανισμό ή ένωση (π.χ. επιμελητήριο) από τον οποίο πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός μας:
- ix. Οι φορείς κοινωνικής ασφάλισης, στους οποίους είμαστε υποχρεωμένοι να καταβάλλουμε τις νόμιμες ασφαλιστικές εισφορές για τους απασχολούμενους στην επιχείρησή μας είναι:
1.
2.
3.
- x. Έως σήμερα διαθέτουμε ενημερότητα φορολογική και ασφαλιστική.
- xi. Έχουμε επισκεφθεί τους χώρους όπου θα υλοποιηθεί το έργο, έχουμε λάβει γνώση των χώρων (έκταση), του υφιστάμενου εξοπλισμού (τύποι και κατά προσέγγιση ποσότητα) και των συνθηκών που επικρατούν καθώς επίσης έχουμε λάβει την απαραίτητη ενημέρωση από το Τμήμα Οικονομικών Θεμάτων του Ι.Β.Ε.Α.Α. σχετικά με το υφιστάμενο μητρώο παγίων.
- xii. Η προσφορά μας έχει διάρκεια ισχύος εξήντα ημερολογιακές ημέρες από την επομένη υποβολής της στο Ι.Β.Ε.Α.Α και σε περίπτωση που μας ζητηθεί εγκαίρως, θα την παρατείνουμε μέχρι εξήντα ημέρες επιπλέον.
- xiii. Θα παραδώσουμε το έργο ολοκληρωμένο σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο της διακήρυξης και της προσφοράς μας.
- xiv. Σε περίπτωση ανάθεσης στην επιχείρησή μας της παρούσας σύμβασης θα υποβάλουμε προσηκόντως εντός της ορισμένης προθεσμίας, από την παραλαβή της σχετικής ειδοποίησης, όλα τα δικαιολογητικά που νομίμως θα μας ζητηθούν.

Ημερομηνία: 2015

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(5) Η παρ. αυτή (vii) συμπληρώνεται σε χωριστές δηλώσεις ανά εκπρόσωπο, εάν οι νόμιμοι εκπρόσωποι είναι περισσότεροι του ενός (όπως σε Α.Ε).